

人間文化研究機構国文学研究資料館研究教育職員公募要領

1. 公募内容

所属	研究部
職名及び人数	教授 1名
研究業務内容	近世・近代文学に関する研究、ならびに国文学研究資料館が実施する各種共同利用事業・共同研究に従事するとともに、総合研究大学院大学における教育を担当する。

2. 応募条件

以下のすべてに該当する者。

- (1) 博士の学位を取得している者。
- (2) 小説を中心とする近世文学およびその近代における受容に関して優れた研究業績を有するとともに、国際的な視野に立つ研究を推進する能力を有する者。
- (3) 他分野にわたる共同研究を含む、各種プロジェクトの企画・運営に実績を有する者。
- (4) 大学院教育に携わった経験のある者。
- (5) 日本語を母語としない場合、業務に支障がない日本語能力を有する者。

3. 応募締切

平成29年12月22日（金）17時（必着）

4. 採用予定日

平成30年10月1日

5. 雇用条件等

- (1) 勤務時間は、1日7時間45分を基本とした裁量労働制を適用する。
(土・日・祝祭日及び年末年始（12月29日～1月3日）は休日)
- (2) 年次有給休暇あり。
- (3) 健康保険（文部科学省共済組合）、厚生年金保険及び雇用保険に加入。労災適用。

6. 選考方法

- (1) 第1次選考 書類審査（書類審査の結果は平成30年3月末日までに通知する）
- (2) 第2次選考 面接審査（書類審査を通過した者に対して、平成30年3月下旬(予定)に面接審査を国文学研究資料館で行う。詳細は第1次選考通過者に対して通知する。なお、面接に要する旅費等は自己負担とする）

7. 提出書類

- (1) 国文学研究資料館研究教育職員応募出願書 (別紙様式1) 1部
- (2) 履歴書 (別紙様式2) 1部
- (3) 研究業績目録 (別紙様式3) 5部
※未発表であっても掲載を予定して発行者が受理済みのものは差し支えないが、その場合は発行者の掲載予定証明書等を添付すること。
- (4) 上記(3)に掲載した研究業績の内、代表的論文3編の抜刷または写し。(著書を含むことができる。) 各5部(ただし単著については3部)
※なお、外国語で書かれた論文等については、日本語の概要(A4横書き1枚、1600字(40字×40行)以内にまとめたもの)を添付すること。
- (5) 応募理由書(様式自由、但しA4横書き1枚、1600字(40字×40行)以内にまとめたもの) 5部

※提出書類のうち(4)の返送を希望する場合は、返送先(郵便番号・住所・氏名)を記し、必要な切手を貼った封筒を同封すること。ただし(4)以外の書類は返却しない。

※(1)(2)(3)の様式は、当館HP(<http://www.nijl.ac.jp>)からダウンロードできる。

8. 書類提出先

〒190-0014 立川市緑町10-3 人間文化研究機構 国文学研究資料館長宛

※郵送の場合は、封筒の表に必ず「研究教育職員(教授)公募関係」と朱書きし、書留とすること。

9. 問い合わせ先

管理部総務課人事係 TEL 050-5533-2908 又は 2909

E-mail jinji@nijl.ac.jp

★当館は「男女共同参画社会基本法」の趣旨に賛同し、採用人事を行います。

【個人情報の取扱い】

本募集に関連して提出された個人情報については、選考の目的に限り利用し、選考終了後は、研究教育職員として採用する者の情報を除き、全ての個人情報は責任を持って破棄します。